

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»**

Институт филологии  
Кафедра русского языка

УТВЕРЖДАЮ  
И. о. проректора по УР  
М. Х. Чанкаев  
«30» апреля 2025 г., протокол № 8

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

---

*(наименование дисциплины (модуля)*

Направление подготовки  
**44.04.01 Педагогическое образование**  
(шифр, название направления)

Направленность (профиль) программы  
**«Образование в области русского языка»**

Квалификация выпускника  
**Магистр**

Форма обучения  
**Очно-заочная/заочная**

**Год начала подготовки - 2023**  
(по учебному плану)

Карачаевск, 2025

Составитель: д-р филол.наук, проф. Ф.И. Джаябаева

### Нормативные основания

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 126, образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование направленность (профиль) программы «Образование в области русского языка», локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры русского языка на 2025-2026 учебный год, протокол № 8 от 28 апреля 2025г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи практики. Вид, тип, способ и форма(-ы) ее проведения.....	<b>Ошибка!</b>
<b>Закладка не определена.</b>	
1.1. Цель практики.....	4
1.2. Задачи практики.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
1.3. Вид, тип, способ и форма(-ы) проведения практики .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
2. Место практики в структуре образовательной программы. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах.....	9
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	4
4. Содержание практики .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5. Формы отчетности по практике .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
6.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций .....	<b>Ошибка!</b>
<b>Закладка не определена.</b>	
6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
6.3. Шкала оценки отчета о практике и его защиты .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций .....	12
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики. Информационное обеспечение образовательного процесса	<b>Ошибка!</b>
<b>Закладка не определена.</b>	
7.1. Основная литература:.....	26
7.2. Дополнительная литература: .....	26
8. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля) .....	26
8.1. Общесистемные требования .....	26
8.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины	<b>Ошибка!</b>
<b>Закладка не определена.</b>	
8.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения .....	<b>Ошибка!</b>
<b>Закладка не определена.</b>	
8.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
10. Лист регистрации изменений .....	26
11. Приложения (формы оформления отчетной документации).....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>

## **1. Цель и задачи практики. Вид, тип, способ и форма(-ы) ее проведения**

### **1.1. Цель практики**

Апробирование обучающимися профессиональной позиции в педагогической деятельности: формирование профессиональной компетентности в сфере проектирования, реализации и оценки учебно-воспитательного процесса и образовательной среды на базе разных типов образовательных учреждений.

### **1.2. Задачи практики**

- формирование навыков проектирования педагогического анализа образовательной среды разных учреждений образования;
- овладение умениями разработки разделов программ учебных курсов по педагогическим дисциплинам;
- овладение умениями педагогического анализа содержания и проведения основных видов учебных занятий в образовательном учреждении;
- овладение навыками творческого конструирования учебного материала при подготовке к лекционному и практическому занятиям;
- овладение опытом реализации обучающих программ с использованием инновационных технологий и активных методов обучения;
- приобретение умений и навыков лекторской работы (разработка проблемных подходов, новых методов и технологий, установление контакта с аудиторией, обеспечение творческой активности слушателей);
- развитие у обучающихся профессиональной рефлексии.

### **1.3. Тип, способ и форма проведения практики**

Производственная практика.

*Тип практики:* педагогическая практика.

*Способ проведения практики* – стационарный.

Практика проводится в структурных подразделениях КЧГУ, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

*Форма проведения практик* – непрерывная.

## **2. Место практики в структуре образовательной программы.**

### **Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности**

**в неделях либо в академических часах**

В соответствии с учебным планом педагогическая практика входит блок Б2.0.03(П) «Практика».

Практика является обязательным разделом образовательной программы и представляет собой вид учебных занятий, направленный на формирование, закрепление, развитие практических умений, навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практика тесно связана с ранее изученными дисциплинами и направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися видами профессиональной деятельности, установленными образовательной программой. Цель практики указана в п.1.1

Педагогическая практика проводится на 2 курсе во 3 семестре.

Объем практики, установленный учебным планом – 324 ч. (9 з.е.), продолжительность – 6 недели.

### **3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики,**

соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОП магистратуры обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю):

**УК-1; УК-2; УК-4; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4**

УК-1; УК-2; УК-4;

### **Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

<b>Наименование категории (группы) УК</b>	<b>Код и наименование УК выпускника</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения УК</b>
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК.М-1.1 анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними УК.М-1.2 определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению УК.М-1.3 критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников УК.М-1.4 разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов УК.М-1.5 строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК.М-2.1 формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления УК.М-2.2 разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения УК.М-2.3 разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы УК.М-2.4 осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта УК.М-2.5 предлагает процедуры и механизмы оценки проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта УК.М-4.1 устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя

		зуя современные коммуникационные технологии
		УК.М-4.2 составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров
		УК.М-4.3 составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке
		УК.М-4.4 создает различные академические или профессиональные тексты на иностранном языке
		УК.М-4.5 организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат
		УК.М-4.6 представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических профессиональных дискуссиях на иностранном языке

**ОПК-1; ОПК-3; ОПК-5;**

#### **Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

<b>Наименование категории (группы) ОПК</b>	<b>Код и наименование ОПК выпускника</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения ОПК</b>
Нормативные основания профессиональной деятельности	ОПК-1 Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК.М-1.1 Анализирует и использует нормативные правовые документы, регламентирующие требования к профессиональной деятельности ОПК.М-1.2 Применяет методы и технологии личностного развития, разрабатывает программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования ОПК.М-1.3 Осуществляет профессиональное взаимодействие с участниками образовательных отношений в соответствии с нормами профессиональной этики
Совместная и индивидуальная учебная и	ОПК-3 Способен проектировать организацию совместной и ин-	ОПК.М-3.1 Систематизирует, обобщает и использует отечественный и зарубежный опыт

воспитательная деятельность обучающихся	индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	<p>организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся</p> <p>ОПК.М-3.2 Планирует и осуществляет учебный процесс в соответствии с основной образовательной программой, отбирает различные виды учебных задач и организует их решение в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития обучающихся</p> <p>ОПК.М-3.3 Разрабатывает и реализует собственные (авторские) методические приемы обучения и воспитания с учетом индивидуальных образовательных потребностей, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p> <p>ОПК.М-3.4 Самостоятельно проводит анализ и оценку эффективности достижения поставленной цели в организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p> <p>ОПК.М-5.1 Анализирует результаты исследований качества образования, в том числе международные; применяет различные методы и технологии педагогической диагностики, используемые в мониторинге оценки качества результатов и содержания образовательного процесса</p> <p>ОПК.М-5.2 Самостоятельно разрабатывает методологические основы организации и проведения мониторинговых исследований, технологии, позволяющие решать диагностические задачи в образовании</p> <p>ОПК.М-5.3 Осуществляет мониторинг результатов обучения с применением информационно-коммуникационных технологий, разрабатывает программы целенаправленной деятельности по преодолению образовательных дефицитов обучающихся</p>
---	--	--

ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4

## ***Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения***

<b>Наименование категории (группы) ПК</b>	<b>Код и наименование ПК выпускника</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения ПК</b>
Тип задач профессиональной деятельности: <b><i>педагогический</i></b>		
Профессиональные компетенции, установленные самостоятельно образовательной организацией		
Обучение и воспитание в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов;	ПК-1 Способен проектировать и реализовать основные и дополнительные образовательные программы с использованием современных технологий, в том числе цифровых	<p>ПК.М-1.1 Знает методики, технологии, приёмы и средства обучения, диагностики результатов образовательного процесса в образовательных организациях в соответствии с ФГОС.</p> <p>ПК.М -1.2 Проектирует и организовывает образовательный процесс с использованием методик, технологий, приёмов и средств обучения.</p> <p>ПК.М-1.3 Владеет навыками анализа эффективности методик, технологий и приёмов обучения в достижении поставленных задач при проектировании и реализации образовательного процесса, навыками системного планирования</p>
Проектирование и реализация образовательного процесса с использованием методик, технологий, приёмов и средств обучения;	ПК-2 Способен к применению современных методик и технологий организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса в образовательных организациях различного типа	<p>ПК.М-2.1 Знает содержание и специфику программ профессионального обучения в предметной области.</p> <p>ПК.М-2.2 Проектирует учебную деятельность обучающихся в предметной области «Образование в области русского языка» с использованием методик, технологий, приёмов и средств обучения.</p> <p>ПК.М-2.3 Владеет навыками организации учебной деятельности обучающихся</p>
Проектирование и реализация образовательного процесса с использованием методик, технологий, приёмов и средств обучения;	ПК-3 Способен к формированию образовательной среды и использованию профессиональных знаний и умений в реализации задач инновационной образовательной политики	<p>ПК.М -3.1 Применяет современные приемы, организационные формы и технологии воспитания, обучения и оценки качества результатов обучения.</p> <p>ПК.М-3.2 Конструирует учебный процесс и разрабатывает учебно-методическое обеспечение для разных уровней и этапов обучения с использованием достижений отечественного и зарубежного методического наследия.</p>

		ПК.М-3.3 Конструирует образовательные технологии и приемы формирования межъязыковой и межкультурной коммуникативной компетенции
Тип задач профессиональной деятельности: <b>научно-исследовательский</b>		
Анализ, систематизация и обобщение результатов научных исследований в сфере науки и образования путем применения комплекса исследовательских методов	ПК-4 Способен проектировать образовательную деятельность на основе специальных научных знаний и результатов современных психолого-педагогических исследований	ПК.М -4.1 Знает способы и критерии анализа результатов научных исследований и применения их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования
		ПК.М -4.2 Умеет выявлять и формулировать научно-исследовательскую проблему в сфере науки и образования, осуществлять критический анализ результатов научных исследований, находить способы решения научно-исследовательских проблем
		ПК.М -4.3 Владеет способами и приемами самостоятельного научного поиска в сфере науки и образования

#### 4. Содержание практики

Содержательный поэтапный план прохождения педагогической практики включает в себя:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Реализуемые компетенции	Вид работ	Трудоемкость, час	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап	УК-1; УК-2; УК-4;	1. Участие магистрантов в установочной конференции по педагогической практике, инструктаж по формам, видам работы на практике, ведению необходимой документации, технике безопасности. 2. Посещение установочной лекции по вопросам организации педагогической деятельности на факультете. 3. Распределение магистрантов по учебным дисциплинам, читаемым на факультете, в рамках которых они должны проходить практику. 4. Встречи каждого магистранта с руководителем-предметником, где определяются темы и формы учебных занятий, которые студент должен провести, составляется расписание «пассивной» практики и расписание занятий, которые будет проводить магистрант.	20	Контроль присутствия обучающихся; устный опрос их готовности к прохождению практики.  Проверка плана работы на период практики.  Проверка аналитических записей в дневнике практики.

			странт. 5. Консультации по предложен-ным темам и освоение литерату-ры для преподавания и составле-ния методических разработок. 6. Заполнение магистрантом днев-ника педагогической практики с указанием дат и видов работ, вы-полненных на вводном этапе.		тиканта
2.	Педагоги-ческий этап	<b>ОПК-1;</b> <b>ОПК-3;</b> <b>ОПК-5;</b>	<p>1. Посещение магистрантом занятий руководителя предметника, а также занятий других преподавателей факуль-тета по согласованию с научным руководителем с целью наблю-дения за учебным процессом, знакомства с формами и методами проведения преподавателями учебных занятий (лекций, семинаров, практических занятий, за-четов, экзаменов и др.).</p> <p>2. Заполнение магистрантом со-ответствующего раздела дневни-ка педагогической практики с указанием дат и видов работ, вы-полненных на этапе пассивной практики.</p> <p>3. Чтение магистрантом специ-альной и учебно-методической литературы и составление мето-дических разработок по каждой из запланированных тем занятий, включая подробный план, сцена-рий каждого занятия.</p> <p>4. Подготовка дидактических и иллюстративных материалов, компьютерных презентаций, раз-работка и тиражирование разда-точного материала для студен-тов.</p> <p>5. Консультации у руководителя предметника, обсуждение пред-варительных вариантов методи-ческих разработок и их доработ-ка с учетом замечаний руководи-телей вариантов.</p> <p>6. Заполнение магистрантом дневника педагогической практики с указанием дат и видов ра-бот, выполненных на подготови-тельном этапе практики.</p>	44	<p>Проверка подгото-вленного анализа по-сещенных занятий (в письмен-ной фор-ме).</p> <p>Проверка составлен-ного гра-фика проб-ных и за-четных за-нятий.</p> <p>Проверка аналитиче-ских запи-сея в днев-нике прак-тиканта.</p> <p>Заполнен-ный днев-ник прак-тиканта; отчет прак-тиканта о прохожде-нии прак-тики; отзыв руководи-теля прак-тики от ор-ганизации.</p>

			7. Проведение учебных занятий (пробных лекций, практических занятий по темам программы магистранта и других видов работ) согласно предварительно составленному графику прохождения магистрантом педагогической практики. 8. Анализ каждого проведенного занятия в ходе обсуждения с руководителем предметником и другими преподавателями, присутствовавшими на занятии. 9. Корректировка ранее подготовленных методических разработок к занятиям с учетом замечаний. 10. Посещение занятий других магистрантов практикантов, участие в их обсуждении. 11. Заполнение магистрантом дневника педагогической практики с указанием дат и видов работ, выполненных на основном этапе практики.		Посещение и анализ зачетных занятий научным руководителем.  Проверка составленных конспектов занятий и внеаудиторных мероприятий.  Проверка составленных учебно-методических материалов для занятий.
5.	Заключительный этап	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4	1. Оформление отчетной документации (дневника практики с отзывами руководителя-предметника, отчета о практике, методических разработок к учебным занятиям со сценариями, компьютерными презентациями, заполненных бланков взаимопосещений). 2. Подготовка презентации итогового отчета по педагогической практике, его обсуждение на кафедре.	20	Проверка отчетной документации
	<b>Итого</b>			324	

## 5. Формы отчетности по практике

Формы отчетности магистрантов о прохождении ознакомительной практики:

1. Дневник практики.
2. Индивидуальный план работы обучающегося.
3. Развернутый план – конспект лекции по избранной учебной дисциплине.
4. Отчёт о прохождении практики.
5. Отзыв руководителя практики.
6. Аттестационный лист по практике.

Все документы должны быть отпечатаны, оформлены в соответствии с правилами делопроизводства и представлены в отдельной папке с титульным листом.

Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты оформленного отче-

та и отзыва руководителя практики. По итогам положительной аттестации выставляется оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно») по 5-балльной шкале в ведомость и зачетную книжку.

Обучающиеся, не прошедшие практику какого-либо вида по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному плану.

Обучающиеся, не прошедшие практику какого-либо вида при отсутствии уважительной причины или получившие оценку «неудовлетворительно» при промежуточной аттестации результатов прохождения практики какого-либо вида, считаются имеющими академическую задолженность.

## **6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

### **6.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций**

**УК-1; УК-2; УК-4;**

Компетенции	Зачтено			Не зачтено
	Высокий уровень (отлично) (86-100% баллов)	Средний уровень (хорошо) (71-85% баллов)	Низкий уровень (удовлетворительно) (56-70% баллов)	Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) (до 55 % баллов)
УКМ-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УКМ-1.1 В полном объеме знает методики поиска, сбора и обработки информации; актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; метод системного анализа	УКМ-1.1. Знает методики поиска, сбора и обработки информации; актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; метод системного анализа	УКМ-1.1 В целом знает методики поиска, сбора и обработки информации; актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; метод системного анализа	УКМ-1.1. Не знает методики поиска, сбора и обработки информации; актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; метод системного анализа
	УКМ-1.2. Умеет в полном объеме применять методики поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; применять системный подход для решения поставленных задач	УКМ-1.2. Умеет Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках Выбранного алгоритма Вопросы (задачи), Подлежащие дальнейшей разработке. Предлагает способы их решения.	УКМ-1.2. В целом умеет Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках Выбранного алгоритма Вопросы (задачи), Подлежащие дальнейшей разработке. Предлагает способы их решения.	УКМ-1.2. Не умеет Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках Выбранного алгоритма Вопросы (задачи), Подлежащие дальнейшей разработке. Предлагает способы их решения.
	УКМ-1.3. В пол-	УКМ-1.3. Владеет	УКМ-1.3. В целом	УКМ-1.3. Не владеет

	<p>ном объеме владеет применять методики поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности.</p>	<p>владеет Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности</p>	<p>Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности.</p>
--	--	--	---	--

Компетенции	Зачтено			Не зачтено
	Высокий уровень (отлично) (86-100% баллов)	Средний уровень (хорошо) (71-85% баллов)	Низкий уровень (удовлетворительно) (56-70% баллов)	Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) (до 55 % баллов)
УКМ-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УКМ-2.1.</p> <p>В полном объеме знает этапы жизненного цикла проекта; этапы разработки и реализации проекта; методы разработки и управления проектами; проблемы проектной задачи и способы ее решения через реализацию проектного управления.</p>	<p>УКМ-2.1.</p> <p>Знает этапы жизненного цикла проекта; этапы разработки и реализации проекта; методы разработки и управления проектами; проблемы проектной задачи и способы ее решения через реализацию проектного управления.</p>	<p>УКМ-2.1.</p> <p>В целом знает этапы жизненного цикла проекта; этапы разработки и реализации проекта; методы разработки и управления проектами; проблемы проектной задачи и способы ее решения через реализацию проектного управления.</p>	<p>УКМ-2.1.</p> <p>Не знает этапы жизненного цикла проекта; этапы разработки и реализации проекта; методы разработки и управления проектами; проблемы проектной задачи и способы ее решения через реализацию проектного управления.</p>
	<p>УКМ-2.2.</p> <p>В полном объеме умеет разрабатывать проект с учётом анализа альтернативных вариантов его реализации; разрабатывать план реализации проекта с учётом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необ-</p>	<p>УКМ-2.2.</p> <p>Умеет разрабатывать проект с учётом анализа альтернативных вариантов его реализации; разрабатывать план реализации проекта с учётом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходи-</p>	<p>УКМ-2.2.</p> <p>В целом умеет разрабатывать проект с учётом анализа альтернативных вариантов его реализации; разрабатывать план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые</p>	<p>УКМ-2.2</p> <p>Не умеет разрабатывать проект с учётом анализа альтернативных вариантов его реализации; разрабатывать план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы; определять целевые этапы и</p>

	планирует необходимые ресурсы; определять целевые этапы и основные направления работ; объяснять цели и формулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта; управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	ходимые ресурсы; определять целевые этапы и основные направления работ; объяснять цели и формулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта; управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	ресурсы; определять целевые этапы и основные направления работ; объяснять цели и формулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта; управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	основные направления работ; объяснять цели и формулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта; управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.
	УКМ-2.3. В полном объеме владеет методиками разработки и управления проектом; оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта, механизмами оценки проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта	УКМ-2.3. Владеет методиками разработки и управления проектом; оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта, механизмами оценки проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта	УКМ-2.3. В целом владеет методиками разработки и управления проектом; оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта, механизмами оценки проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта	УКМ-2.3. Не владеет

Компетенции	Зачтено			Не зачтено
	Высокий уровень (отлично) (86-100% баллов)	Средний уровень (хорошо) (71-85% баллов)	Низкий уровень (удовлетворительно) (56-70% баллов)	
УКМ-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УКМ-4.1. В полном объеме знает методы устанавливать контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии; составлять в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров	УКМ-4.1. Знает устанавливать контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии; составлять в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров	УКМ-4.1. В целом знает устанавливать контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии; составлять в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров	УКМ-4.1. Не знает устанавливать контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии; составлять в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров
	УКМ-4.2. В полном объеме умеет составлять	УКМ-4.2. Умеет составлять типовую деловую	УКМ-4.2. В целом умеет составлять типовую	УКМ-4.2 Не умеет составлять типовую деловую

## **ОПК-1; ОПК-3; ОПК-5;**

Компетенции	Зачтено			Не зачтено
	Высокий уровень (отлично) (86-100% баллов)	Средний уровень (хорошо) (71-85% баллов)	Низкий уровень (удовлетворительно) (56-70% баллов)	Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) (до 55 % баллов)
ОПКМ-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	<p>ОПКМ-1.1. В полном объеме знает способы и методы анализа и использует нормативные правовые документы, регламентирующие требования к профессиональной деятельности</p> <p>ОПКМ-1.2. В полном объеме умеет применять методы и технологии личностного развития, разрабатывает программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования</p> <p>ОПКМ-1.3. В полном объеме владеет методами осуществления профессионального взаимодействия с участниками образовательных отношений в соответствии с нормами профессиональной этики</p>	<p>ОПКМ-1.1. Знает способы и методы анализа и использует нормативные правовые документы, регламентирующие требования к профессиональной деятельности</p> <p>ОПКМ-1.2. Умеет применять методы и технологии личностного развития, разрабатывает программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования</p> <p>ОПКМ-1.3. Владеет методами осуществления профессионального взаимодействия с участниками образовательных отношений в соответствии с нормами профессиональной этики</p>	<p>ОПКМ-1.1. В целом знает способы и методы анализа и использует нормативные правовые документы, регламентирующие требования к профессиональной деятельности</p> <p>ОПКМ-1.2. В целом умеет применять методы и технологии личностного развития, разрабатывает программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования</p> <p>ОПКМ-1.3. В целом владеет методами осуществления профессионального взаимодействия с участниками образовательных отношений в соответствии с нормами профессиональной этики</p>	<p>ОПКМ-1.1. Не знает способы и методы анализа и использует нормативные правовые документы, регламентирующие требования к профессиональной деятельности</p> <p>ОПКМ-1.2 Не умеет применять методы и технологии личностного развития, разрабатывает программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования</p> <p>ОПКМ-1.3. Не владеет методами осуществления профессионального взаимодействия с участниками образовательных отношений в соответствии с нормами профессиональной этики</p>

Компетенции	Зачтено			Не зачтено
	Высокий уровень (отлично) (86-100% баллов)	Средний уровень (хорошо) (71-85% баллов)	Низкий уровень (удовлетворительно) (56-70% баллов)	Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) (до 55 % баллов)
ОПКМ-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	ОПКМ-3.1. В полном объеме знает способы систематизировать, обобщать и использует отечественный и зарубежный опыт организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся	ОПКМ-3.1. Знает способы систематизировать, обобщать и использует отечественный и зарубежный опыт организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся	ОПКМ-3.1. В целом знает способы систематизировать, обобщать и использует отечественный и зарубежный опыт организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся	ОПКМ-3.1. Не знает способы систематизировать, обобщать и использует отечественный и зарубежный опыт организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся
	ОПКМ-3.2. В полном объеме умеет планировать и осуществлять учебный процесс в соответствии с основной образовательной программой, отбирает различные виды учебных задач и организует их решение в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития обучающихся; Разрабатывает и реализует собственные (авторские) методические приемы обучения и воспитания с учетом индивидуальных образовательных потребностей, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПКМ-3.2. Умеет планировать и осуществлять учебный процесс в соответствии с основной образовательной программой, отбирает различные виды учебных задач и организует их решение в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития обучающихся;	ОПКМ-3.2. В целом умеет планировать и осуществлять учебный процесс в соответствии с основной образовательной программой, отбирает различные виды учебных задач и организует их решение в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития обучающихся;	ОПКМ-3.2. Не умеет планировать и осуществлять учебный процесс в соответствии с основной образовательной программой, отбирает различные виды учебных задач и организует их решение в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития обучающихся; Разрабатывает и реализует собственные (авторские) методические приемы обучения и воспитания с учетом индивидуальных образовательных потребностей, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

			потребностями	

Компетенции	Зачтено			Не зачтено
	Высокий уровень (отлично) (86-100% баллов)	Средний уровень (хорошо) (71-85% баллов)	Низкий уровень (удовлетворительно) (56-70% баллов)	Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) (до 55 % баллов)
УКМ-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УКМ-5.1. В полном объеме знает методы и способы анализировать важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития, обосновывает актуальность их использования	УКМ-5.1. Знает методы и способы анализировать важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития, обосновывает актуальность их использования	УКМ-5.1. В целом знает методы и способы анализировать важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития, обосновывает актуальность их использования	УКМ-5.1. Не знает методы и способы анализировать важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития, обосновывает актуальность их использования
	УКМ-5.2. В полном объеме умеет объяснять особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе межкультурного взаимодействия с ними, опираясь на знания причин проявления социальных обычаев и различий в проведении людей	УКМ-5.2. Умеет объяснять особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе межкультурного взаимодействия с ними, опираясь на знания причин проявления социальных обычаев и различий в проведении людей	УКМ-5.2. В целом умеет объяснять особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе межкультурного взаимодействия с ними, опираясь на знания причин проявления социальных обычаев и различий в проведении людей	УКМ-5.2 Не умеет объяснять особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе межкультурного взаимодействия с ними, опираясь на знания причин проявления социальных обычаев и различий в проведении людей
	УКМ-5.3. В полном объеме владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия, в том числе при выполнении профессиональных задач	УКМ-5.3. Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия, в том числе при выполнении профессиональных задач	УКМ-5.3. В целом владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия, в том числе при выполнении профессиональных задач	УКМ-5.3. Не владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия, в том числе при выполнении профессиональных задач

**ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4**

Компетенции	Зачтено			Не зачтено
	Высокий уровень (отлично) (86-100% баллов)	Средний уровень (хорошо) (71-85% баллов)	Низкий уровень (удовлетворительно) (56-70% баллов)	Ниже порогового уровня (неудовлетво- рительно) (до 55 % баллов)
ПКМ-1 Способен проектировать и реализовывать основные и дополнительные образовательные программы с использованием современных технологий, в том числе цифровых	ПКМ-1.1 В полном объеме знает методики, технологии, приёмы и средства обучения, диагностики результатов образовательного процесса в образовательных организациях в соответствии с ФГОС.	ПКМ-1.1. Знает методики, технологии, приёмы и средства обучения, диагностики результатов образовательного процесса в образовательных организациях в соответствии с ФГОС.	ПКМ-1.1 В целом знает методики, технологии, приёмы и средства обучения, диагностики результатов образовательного процесса в образовательных организациях в соответствии с ФГОС.	ПКМ-1.1. Не знает методики, технологии, приёмы и средства обучения, диагностики результатов образовательного процесса в образовательных организациях в соответствии с ФГОС.
	ПКМ -1.2. Умеет в полном объеме методики, технологии, приёмы и средства обучения, диагностики результатов образовательного процесса в образовательных организациях в соответствии с ФГОС.	ПКМ -1.2. Умеет методики, технологии, приёмы и средства обучения, диагностики результатов образовательного процесса в образовательных организациях в соответствии с ФГОС.	ПКМ -1.2. В целом умеет методики, технологии, приёмы и средства обучения, диагностики результатов образовательного процесса в образовательных организациях в соответствии с ФГОС.	ПКМ -1.2. Не умеет методики, технологии, приёмы и средства обучения, диагностики результатов образовательного процесса в образовательных организациях в соответствии с ФГОС.
	ПКМ -1.3. В полном объеме владеет навыками анализа эффективности методик, технологий и приёмов обучения в достижении поставленных задач при проектировании и реализации образовательного процесса, навыками системного планирования	ПКМ -1.3. Владеет навыками анализа эффективности методик, технологий и приёмов обучения в достижении поставленных задач при проектировании и реализации образовательного процесса, навыками системного планирования	ПКМ -1.3. В целом владеет навыками анализа эффективности методик, технологий и приёмов обучения в достижении поставленных задач при проектировании и реализации образовательного процесса, навыками системного планирования	ПКМ -1.3. Не владеет навыками анализа эффективности методик, технологий и приёмов обучения в достижении поставленных задач при проектировании и реализации образовательного процесса, навыками системного планирования

Компетенции	Зачтено			Не зачтено
	Высокий уровень (отлично) (86-100% баллов)	Средний уровень (хорошо) (71-85% баллов)	Низкий уровень (удовлетворительно) (56-70% баллов)	Ниже порогового уровня (неудовлетво- рительно)

			(56-70% баллов)	(до 55 % баллов)
ПКМ-2 Способен к применению современных методик и технологий организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса в образовательных организациях различного типа	ПКМ-2.1 В полном объеме знает содержание и специфику программ профессионального обучения в предметной области	ПКМ-2.1. Знает содержание и специфику программ профессионального обучения в предметной области	ПКМ-2.1 В целом знает содержание и специфику программ профессионального обучения в предметной области	ПКМ-2.1. Не знает содержание и специфику программ профессионального обучения в предметной области
	ПКМ-2.2. Умеет в полном объеме проектировать учебную деятельность обучающихся в предметной области «Образование в области русского языка» с использованием методик, технологий, приёмов и средств обучения.	ПКМ-2.2. Умеет в полном объеме проектировать учебную деятельность обучающихся в предметной области «Образование в области русского языка» с использованием методик, технологий, приёмов и средств обучения.	ПКМ-2.2. В целом умеет в полном объеме проектировать учебную деятельность обучающихся в предметной области «Образование в области русского языка» с использованием методик, технологий, приёмов и средств обучения.	ПКМ-2.2. Не умеет в полном объеме проектировать учебную деятельность обучающихся в предметной области «Образование в области русского языка» с использованием методик, технологий, приёмов и средств обучения.
	ПКМ-2.3. В полном объеме владеет навыками организации учебной деятельности обучающихся	ПКМ-2.3. Владеет навыками организации учебной деятельности обучающихся	ПКМ-2.3. В целом владеет навыками организации учебной деятельности обучающихся	ПКМ-2.3. Не владеет навыками организации учебной деятельности обучающихся

Компетенции	Зачтено			Не зачтено
	Высокий уровень (отлично) (86-100% баллов)	Средний уровень (хорошо) (71-85% баллов)	Низкий уровень (удовлетворительно) (56-70% баллов)	Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) (до 55 % баллов)
ПКМ-3 Способен к формированию образовательной среды и использованию профессиональных знаний и умений в реализации задач инновационной образовательной политики	<p>ПКМ-3.1 В полном объеме знает и применяет современные приемы, организационные формы и технологии воспитания, обучения и оценки качества результатов обучения.</p> <p>ПКМ-3.2. Умеет в полном объеме конструировать учебный процесс и разрабатывает учебно-методическое обеспечение для разных уровней и этапов обучения с использованием достижений отечественного и зарубежного методического наследия</p> <p>ПКМ-3.3. В полном объеме владеет образовательными технологиями и приемами формирования межъязыковой и межкультурной коммуникативной компетенций</p>	<p>ПКМ-3.1. Знает и применяет современные приемы, организационные формы и технологии воспитания, обучения и оценки качества результатов обучения.</p> <p>ПКМ-3.2. Умеет конструировать учебный процесс и разрабатывает учебно-методическое обеспечение для разных уровней и этапов обучения с использованием достижений отечественного и зарубежного методического наследия</p> <p>ПКМ-3.3. Владеет образовательными технологиями и приемами формирования межъязыковой и межкультурной коммуникативной компетенций</p>	<p>ПКМ-3.1 В целом знает и применяет современные приемы, организационные формы и технологии воспитания, обучения и оценки качества результатов обучения.</p> <p>ПКМ-3.2. В целом умеет конструировать учебный процесс и разрабатывает учебно-методическое обеспечение для разных уровней и этапов обучения с использованием достижений отечественного и зарубежного методического наследия</p> <p>ПКМ-3.3. В целом владеет образовательными технологиями и приемами формирования межъязыковой и межкультурной коммуникативной компетенций</p>	<p>ПКМ-3.1. Не знает и применяет современные приемы, организационные формы и технологии воспитания, обучения и оценки качества результатов обучения.</p> <p>ПКМ-3.2. Не умеет конструировать учебный процесс и разрабатывает учебно-методическое обеспечение для разных уровней и этапов обучения с использованием достижений отечественного и зарубежного методического наследия</p> <p>ПКМ-3.3.. Не владеет образовательными технологиями и приемами формирования межъязыковой и межкультурной коммуникативной компетенций</p>

Компетенции	Зачтено			Не зачтено
	Высокий уровень (отлично) (86-100% баллов)	Средний уровень (хорошо) (71-85% баллов)	Низкий уровень (удовлетворительно) (56-70% баллов)	Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) (до 55 % баллов)
ПКМ-4 Способен проектировать образовательную деятельность на основе специальных научных знаний и результатов современных психолого-педагогических исследований	ПКМ-4.1 В полном объеме знает способы и критерии анализа результатов научных исследований и применения их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования	ПКМ-4.1 Знает способы и критерии анализа результатов научных исследований и применения их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования	ПКМ-4.1 В целом знает способы и критерии анализа результатов научных исследований и применения их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования	ПКМ-4.1. Не знает способы и критерии анализа результатов научных исследований и применения их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования
	ПКМ-4.2. Умеет в полном объеме выявлять и формулировать научно-исследовательскую проблему в сфере науки и образования, осуществлять критический анализ результатов научных исследований, находить способы решения научно-исследовательских проблем	ПКМ-4.2. Умеет выявлять и формулировать научно-исследовательскую проблему в сфере науки и образования, осуществлять критический анализ результатов научных исследований, находить способы решения научно-исследовательских проблем	ПКМ-4.2. В целом умеет выявлять и формулировать научно-исследовательскую проблему в сфере науки и образования, осуществлять критический анализ результатов научных исследований, находить способы решения научно-исследовательских проблем	ПКМ-4.2. Не умеет выявлять и формулировать научно-исследовательскую проблему в сфере науки и образования, осуществлять критический анализ результатов научных исследований, находить способы решения научно-исследовательских проблем
	ПКМ-4.3. В полном объеме владеет способами и приемами самостоятельного научного поиска в сфере науки и образования	ПКМ-4.3. Владеет способами и приемами самостоятельного научного поиска в сфере науки и образования	ПКМ-4.3. В целом владеет способами и приемами самостоятельного научного поиска в сфере науки и образования	ПКМ-4.3. Не владеет способами и приемами самостоятельного научного поиска в сфере науки и образования

**6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

используются следующие типовые задания:

Контролируемые компетенции или их части (код компетенции)	Формулировка задания
УК-1; УК-2; УК-4; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4	<p>Задание 1.</p> <p>1. Ориентироваться в организационной структуре и нормативно-правовой документации учреждения профессионального образования.</p> <p>2. Определять и решать обучающие, развивающие и воспитательные задачи аудиторных и внеаудиторных учебных занятий по дисциплине; отбирать учебный материал; обоснованно выбирать и использовать разнообразные типы проведения занятий, формы, методы и приемы обучения, технические средства обучения.</p> <p>3. Наблюдать, анализировать учебно-воспитательную работу, теоретически осмысливать собственную преподавательскую деятельность, корректировать ее реализацию.</p> <p>4. Владеть культурой речи, общения.</p>
УК-1; УК-2; УК-4; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4	<p>Задание 2.</p> <p>1.Осуществлять текущее и перспективное планирование педагогической деятельности (учебной работы по дисциплине, конкретных мероприятий и т.д.).</p> <p>2.Применять в ходе практики знания, приобретенные в процессе теоретического обучения в вузе.</p> <p>3.Взаимопосещение занятий и анализ учебной работы обучающихся при проведении аудиторных занятий и отдельных видов воспитательной работы в период практики.</p> <p>4.Анализ документации обучающихся по практике (индивидуальных планов работы, педагогических дневников, конспектов занятий различных типов, отчетов о работе и др.).</p> <p>5.Изучать программные и учебно-методические материалы.</p> <p>6.Анализировать формы организации учебной деятельности: теоретические и практические, контрольные (коллоквиум, зачет, экзамен).</p> <p>7.Анализировать собственные педагогические способности и обосновывать свои действия на занятиях.</p> <p>8.Формулировать цели и задачи занятия, отдельных его этапов, конкретной практической работы обучающихся.</p>
УК-1; УК-2; УК-4; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4	<p>Задание 3.</p> <p>1.Логически последовательно, методически грамотно организовывать работу с учебным материалом на занятиях различных типов.</p> <p>2.Рассматривать разные подходы при анализе одной и той же лингвистической или литературоведческой проблемы.</p> <p>3.Отбирать лингвистическую и литературоведческую учебную информацию для занятий различных типов.</p> <p>4.Использование средств наглядности и интенсификации учебного процесса на занятиях различных типов.</p> <p>5.Разрабатывать тестовые задания для текущего и итогового контроля знаний, умений и навыков.</p> <p>6.Организовывать познавательную деятельность на занятиях различных типов (мотивировать учебную деятельность, поддерживать внимание и интерес к занятиям и т.д.).</p> <p>7.Объективно оценивать учебные достижения, корректировать знания обучающихся, совершенствовать умения и навыки.</p>
УК-1; УК-2; УК-4; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4	<p>Задание 4.</p> <p>1.Самостоятельно анализировать собственные профессионально значимые качества и свойства: устанавливает уровень развития педагогического мышления, его креативности, профессиональной мотивации, педагогической рефлексии, эмоциональной сферы, от которых зависит успешность деятельности преподавания учебных предметов в лицеях, гимназиях, вузах.</p> <p>2.Самоанализ педагогического мышления оценивается его гибкость, системность, оперативность, мобильность, креативность (способность предложить оригинальный способ действия с учебным материалом, разработать деловую игру, создать опорный конспект для запоминания и воспроизведения информации студентами и т. д.).</p>

--	--	--

### **Схемы анализа учебных занятий различных типов**

**Анализ лекции:**

- тип лекции с точки зрения места и роли в учебном процессе;
- тип лекции с точки зрения организации содержания (классическая, проблемная, монографическая, лекция-дискуссия, лекция-аудиовизуализация, лекция с приглашением эксперта, лекция с запланированными ошибками);
- глубина и научность содержания лекции;
- четкость ее структуры;
- система аргументации, привлеченная лектором для изложения разных точек зрения на одну и ту же проблему;
- культура речи преподавателя;
- использование средств наглядности;
- взаимодействие лектора с аудиторией;
- эффективность лекции.

**Анализ практического занятия:**

- тип занятия с точки зрения способа учебной деятельности студентов (устное, письменное, смешанного типа, с использованием словарей, справочной литературы, компьютера);
- цель занятия (углубление и закрепление полученных знаний, создание предпосылок для усвоения студентами научной информации предстоящей лекции, формирование умений интеллектуально-познавательной, учебно-исследовательской и профессиональной деятельности);
- степень самостоятельности и активности студентов;
- связь содержания практического материала с научной теорией;
- качество формировавшихся учебно-познавательных и учебно-исследовательских умений и навыков студентов;
- итоги занятия (уровень достижения сформулированных целей и решения поставленных учебно-познавательных и профессиональных задач);
- эффективность занятия.

В процессе прохождения практики обучающийся должен наметить и согласовать с непосредственным руководителем предлагаемый объем учебной, учебно-методической, научной и организационной работы. В ходе выполнения намеченных видов работ обучаемый должен самостоятельно разработать цикл занятий по преподаваемой дисциплине литературоведческого цикла, подобрать и проанализировать основную и дополнительную литературу в соответствии с тематикой и целями планируемых занятий; разработать содержание учебного материала на современном научно-методическом уровне; методически грамотно провести различные виды учебных занятий. Основная цель выполнения задания по практике – получение опыта педагогической работы в вузе, повышение уровня педагогического мастерства при проведении учебных занятий по избранной учебной дисциплине.

#### **6.3.Шкала оценки отчета о практике и его защиты**

<b>Шкала оценивания</b>	<b>Критерии оценивания</b>
-------------------------	----------------------------

«Отлично» компетенции полностью освоены	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе собеседования по результатам практики обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражющееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов.
«Хорошо» компетенции в основном освоены	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе собеседования по результатам практики обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена.
«Удовлетворительно» компетенции освоены частично	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе собеседования по результатам практики обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями.
«Неудовлетворительно» компетенции не освоены	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе собеседования по результатам практики обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен.

#### ***6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций***

*На каждом этапе практики осуществляется текущий контроль за процессом формирования компетенций. Предлагаемые обучающемуся задания позволяют проверить компетенции: УК-2; УК-6; ОПК-5; ОПК-8; ПК-3; ПК-4.*

*Задания предусматривают овладение компетенциями на разных уровнях: базовом и повышенном. Их отличие состоит в объеме использования научной информации.*

**При проверке заданий, оцениваются:**

- выполненный объем заданий;
- системность;
- содержательность;
- логика изложения.

**При проверке отчетов**, оцениваются:  
полнота, наличие приложений, публикации.

**При защите отчета**, оцениваются:

- информативность;
- правильность и точность языкового оформления;
- своевременность предоставления.

Методические материалы включают в себя формы следующих документов:

1. Форма дневника практики (приложение 1).
2. Форма индивидуального плана работы обучающегося (приложение 2).
3. Форма отчета о прохождении практики (приложение 3).
4. Форма отзыва руководителя практики (приложение 4).
5. Аттестационный лист по практике (приложение 5).

## **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики. Информационное обеспечение образовательного процесса**

### **7.1. Основная литература:**

1. Котюрова, М. П. Культура научной речи: текст и его редактирование: учебное пособие / М. П. Котюрова, Е. А. Баженова. - 6-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2018. - 280 с. - ISBN 978-5-9765-0279-6. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1588103> (дата обращения: 08.07.2021). – Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
2. Кукушкина, В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): учебное пособие / В. В. Кукушкина. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 264 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-004167-4. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1157859> (дата обращения: 11.07.2021). – Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
3. Лапчик, М. П. Подготовка педагогических кадров в условиях информатизации образования: учебное пособие / М. П. Лапчик. - 3-е изд. - Москва: Лаборатория знаний, 2020. - 185 с. - (Педагогическое образование). - ISBN 978-5-00101-769-1. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1206708> (дата обращения: 11.07.2021). – Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

### **7.2. Дополнительная литература:**

4. Скакун, В. А. Основы педагогического мастерства: учебное пособие / В.А. Скакун. — 2-е изд. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. — 208 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-724-4. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1228343> (дата обращения: 11.07.2021). – Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
5. Хроленко, А.Т. Современные информационные технологии для гуманитария: практическое руководство / А.Т. Хроленко, А. В. Денисов. - Москва: Флинта: Наука, 2007. - 128 с. - ISBN . - URL: <https://znanium.com/catalog/product/320764> (дата обращения: 08.07.2021). – Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

## **8. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)**

### **8.1. Общесистемные требования**

*Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»*

*<http://kchgu.ru> - адрес официального сайта университета*

*<https://do.kchgu.ru> - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ*

*Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)*

<b>Учебный год</b>	<b>Наименование документа с указанием реквизитов</b>	<b>Срок действия документа</b>
2024-2025 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 238 от 23.04.2024г . Электронный адрес: <a href="https://znanium.com">https://znanium.com</a>	от 23.04.2024г. до 11.05.2025г.
2024-2025 учебный год	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 36 от 19.01.2024 г. Электронный адрес: <a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>	Бессрочный
2024-2025 учебный год	Электронно-библиотечная система КЧГУ. Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1. Электронный адрес: <a href="http://lib.kchgu.ru">http://lib.kchgu.ru</a>	Бессрочный
2024-2025 учебный год	Национальная электронная библиотека (НЭБ). Договор №101/НЭБ/1391-п от 22. 02. 2023 г. Электронный адрес: <a href="http://rusneb.ru">http://rusneb.ru</a>	Бессрочный
2024-2025 учебный год	Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г. Электронный адрес: <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	Бессрочный
2024-2025 учебный год	Электронный ресурс Polpred.comОбзор СМИ. Соглашение. Бесплатно. Электронный адрес: <a href="http://polpred.com">http://polpred.com</a>	Бессрочный

## ***9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины***

Практика проводится в профильных организациях, обладающих необходимым кадровым потенциалом с использованием материальной и информационной базы данной организации, с которой Университетом (институтом/факультетом) заключен договор, а также в структурных подразделениях, лабораториях Университета.

Для осуществления материально-технического обеспечения реализуемых образовательных программ институт/факультет располагает необходимыми учебно-лабораторными помещениями, обеспечивающими качественную подготовку специалистов. Существует развитая материально-техническая база для проведения образовательной деятельности, включающая компьютеры, сканеры, телевизоры, мультимедийные средства (проекторы, интерактивные доски).

Реализация практики обеспечена материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам. (Указывается необходимое для проведения практики материально-техническое обеспечение. Например, лаборатории, специально оборудованные кабинеты, производственное (научно-исследовательское) оборудование, измерительные и вычислительные комплексы, транспортные средства, бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ).

## ***9.3.Необходимый комплекс лицензионного программного обеспечения***

1. ABBY FineReader (лицензия №FCRP-1100-1002-3937), бессрочная.

2. Calculate Linux (внесён в ЕРРП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная.
3. GNU Image Manipulation Program (GIMP) (лицензия: №GNU GPLv3), бессрочная.
4. Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная.
5. Kaspersky Endpoint Security (лицензия № 280E2102100934034202061), с 03.03.2021 по 04.03.2023 г.
6. Microsoft Office (лицензия № 60127446), бессрочная.
7. Microsoft Windows (лицензия № 60290784), бессрочная.

#### ***9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы***

##### **Современные профессиональные базы данных**

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР)  
– <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevier  
<http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.

##### **Информационные справочные системы**

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР)  
– <http://school-collection.edu.ru>.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»  
(ИС «Единое окно») – <http://window/edu.ru>.

### **10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) Университетом организуется и проводится на основе индивидуального личностно ориентированного подхода, устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Обучающиеся этой категории могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

#### **10.1. Определение места практики.**

Выбор места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда; особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. При необходимости создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности в соответствии с требованиями, утвержденными приказом Минтруда России от 19.11.2013 N 685н «Об утверждении основных требований к оснащению (оборудованию) специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности».

Обучающиеся могут проходить практику в профильных организациях, определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях КЧГУ.

#### 10.2. Особенности содержания практики

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от Университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

#### 10.3. Особенности организации трудовой деятельности обучающихся.

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории, снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

#### 10.4. Особенности руководства практикой.

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

- учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от Университета и профильной организации;

- корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;

- помочь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников организации. Ассистенты/ волонтеры оказывают обучающимся необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями.

#### 10.5. Особенности учебно-методического обеспечения практики.

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

#### 10.6. Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в

форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

## 11.Лист регистрации изменений

Изменение	Дата и номер ученого совета факультета/института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения	Дата введения изменений
Обновлены договоры: 1. На антивирус Касперского. (Договор №56/2023 от 25 января 2023г.). Действует до 03.03.2025г. 2. На антивирус Касперского. (Договор 0379400000325000001/1 от 28.02.2025г). Действует по 07.03.2027г. 3.Договор № 915 ЭБС ООО «Знаниум» от 12.05.2023г. Действует до 15.05.2024г. 4.Договор №238 эбс ООО «Знаниум» от 23.04.2024г. Действует до 11 мая 2025г. 5.Договор № 249 эбс ООО «Знаниум» от 14.05.2025г.Действует до 14.05.2026г. 6.Договор № 36 от 14.03.2024г. эбс «Лань». Действует по 19.01.2025г. 7.Договор №10 от 11.02.2025г. эбс «Лань». Действует по 11.02.2026г.		30.04.2025г., протокол № 8	

## **11.Приложения (формы оформления отчетной документации)**

### **Приложение 1**

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
"Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева"

**Институт филологии  
Кафедра русского языка**

### **ДНЕВНИК ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

**Направление подготовки – 44.04.01. Педагогическое образование  
Направленность (профиль) «Образование в области русского языка»**

Обучающийся \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 202\_\_\_\_ года.

Карачаевск 202...

## ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

---

---

### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

№	Этапы практики	Содержание	Календарные сроки проведения
1.	Подготовительный этап	Установочная конференция. Установочная лекция «Организация учебной работы в вузе. Образовательные стандарты высшего образования». Ознакомление с нормативными документами высшего образования.	1-2 нед.
2.	Педагогический этап	Посещение занятий преподавателей кафедры по различным учебным дисциплинам, знакомство и работа с мультимедийным оборудованием КЧГУ. Разработка и проведение по плану избранной учебной дисциплины занятий разных типов и видов, посещение и анализ учебных занятий со курсниками в других группах. Выполнение отдельных поручений в рамках программы практики.	3-6 нед.
3.	Заключительный этап	Подготовка финальной версии отчета по практике и подведение ее итогов. Защита отчета.	

Обучающийся

*подпись*

Руководитель практики

*подпись*

## Приложение 2

### ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

(фамилия, имя, отчество)

Дата	Содержание деятельности по этапам прохождения практики	Подпись руководителя
	Установочная конференция. Инструктаж по технике безопасности	
	Установочная лекция: «Организация учебной работы в вузе. Образовательные стандарты высшего образования»	
	Изучение методик подготовки и проведения всех форм учебных занятий (лекций, практических занятий консультаций, зачетов, экзаменов, курсовых и дипломных работ)	
	Изучение инновационных образовательных технологий	
	Посещение занятий в студенческих группах с последующим анализом (1)	
	Посещение лекции по дисциплине _____ на тему _____ для студентов _____	
	Посещение практического занятия по дисциплине _____ на тему _____ для студентов _____	
	Подготовка необходимых учебных материалов для проведения практического занятия по согласованной теме дисциплины (2)	
	Проведение практического занятия по дисциплине _____ на тему _____ для студентов _____ (3)	
	Разработка тестов для дисциплины _____	
	Другие формы работ, определенные научным руководителем магистранта (4)	
	Составление отчета по практике	
	Защита результатов педагогической практики	

Обучающийся

подпись

1. Магистрант должен посетить не менее 2-х лекций и 2-х практических занятий в конкретной группе бакалавриата.

2. Магистрант согласовывает тему практического занятия с преподавателем, ведущим практические занятия в определенной группе.
3. Магистрант самостоятельно проводит практическое занятие. Преподаватель, ведущий практические занятия в соответствующей группе и/или научный руководитель магистранта участвуют в проведении данного занятия в качестве эксперта и консультанта, всесторонне анализируют проведенное занятие.
4. Такими работами может быть: участие в заседаниях кафедры, организация и проведение внеаудиторной работы со студентами и т.д.

## **Приложение 3**

### **ОТЧЕТ**

о прохождении педагогической практики обучающегося на 2 курсе Института филологии  
Карачаево-Черкесского государственного университета имени У.Д. Алиева

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Общее количество посещенных занятий \_\_\_\_\_;

Общее количество занятий проведенных вместе с преподавателем \_\_\_\_\_;

Общее количество занятий проведенных самостоятельно \_\_\_\_\_;

Из них:

практических \_\_\_\_\_;

воспитательных \_\_\_\_\_.

Обучающийся \_\_\_\_\_

Дата составления отчета «\_\_\_\_ » \_\_\_\_ 202\_\_\_\_года.

## Приложение 4

## **ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ**

на \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

## 1. Степень выполнения индивидуального задания

---

---

---

---

---

---

## 2. Качество выполнения индивидуального задания

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Предполагаемая оценка за практику \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
*подпись*

Дата составления отчета «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202 г.

**Приложение 5**

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ**

**Обучающийся** \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

**1. Индивидуальное задание** (выполнил, не выполнил, частично выполнил)

---

---

**2. Участие в организационно-методической работе кафедры** (степень активности обучающегося)

---

---

**3. Отзыв руководителя практики** (положительный, отрицательный)

---

---

---

**Итоговая оценка утверждается на заседании кафедры русского языка**

**оценка** \_\_\_\_\_ **дата** \_\_\_\_\_

**Заведующий кафедрой** \_\_\_\_\_